

組合員各位
利用者各位


JAみなみ信州 新型コロナウイルス感染症（COVID-19）に伴う対応について

平素はJAみなみ信州をご利用、ご愛顧いただきまして誠にありがとうございます。

新型コロナウイルス感染症の感染状況を受け、組合員・利用者および職員の安全を配慮し、以下の対応をさせていただきます事をお知らせいたします。

組合員・利用者の皆さまには、ご不便をお掛けすることがあるかと思いますが、何卒ご理解とご協力を賜りますようお願い申し上げます。

(令和4年1月11日時点)

対応策	
新型コロナウイルス対策推進宣言	<p>当JAでは、感染拡大の防止に向けて、次の取組を進めています。</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 対人距離の確保 2. 手指の消毒設備の設置 3. マスクの着用 4. 施設の換気 5. 施設の消毒 
支所・事業所	<p>【総務信用課】</p> <ul style="list-style-type: none"> ・感染拡大の防止策を講じ営業をしております。 営業時間についてはホームページで最新の情報をご確認ください。 ・接触時間を減らすため、各窓口における<u>現金の取り扱い</u>は午後3時までと致します。 ・レジ対応は、飛沫感染予防対策としてアクリル板等で保護いたします。 ・現金の取扱いはトレイを使用して直接の接触を減らします。 ・金融渉外とLAによる訪問は、「新型コロナウイルス感染症の感染防止に伴うJAの対応」に基づき、原則としてお客様にご連絡をさせていただき、承諾を得て行わせていただきます。 <p>【金融】</p> <ul style="list-style-type: none"> ・新型コロナウイルスの感染拡大により直接的、間接的な影響を受けている、もしくは影響を受ける恐れのある組合員の皆様からの融資相談窓口を各支所に設置しました。ご相談は最寄りの各支所までお問い合わせください。(平日9:00~15:00) ・窓口へご来店いただかなくても、以下の各種お手続きが可能です。 <ol style="list-style-type: none"> 1. 残高照会、入出金明細（インターネットバンキング、JAバンクアプリ） 2. 振込・振替（インターネットバンキング） 3. 口座開設・住所変更（JAバンクメールオーダーシステム※郵送のみ） <div style="border: 1px dashed black; padding: 5px; margin-top: 10px;"> <p style="text-align: center;">(詳しいお問い合わせ先)</p> <ul style="list-style-type: none"> ◆ JAネットバンク、JAバンクアプリに関すること フリーダイヤル：0120-058-098 受付時間：平日9:00~21:00 / 土日祝9:00~17:00 ◆ JAバンクメールオーダーシステムに関すること フリーダイヤル：0120-914-631 受付時間：平日9:00~17:00 ◆ JAバンクホームページ https://www.naganoken-jabank.or.jp/minamishinshu/ </div>

	対応策
営農	<p>【農業資材店舗・直営直売所】</p> <ul style="list-style-type: none"> ・感染拡大の防止策を講じ営業をしております。 ・営業時間についてはホームページで最新の情報をご確認ください。 ・レジ対応は、飛沫感染予防対策としてアクリル板等で保護いたします。 ・現金の取り扱いはトレーを使用して直接の接触を減らします。 <p>【営農指導事業】</p> <ul style="list-style-type: none"> ・お客様への訪問、ご面談、営農指導等は、「新型コロナウイルス感染症の感染防止に伴う J A の対応」に基づき、通常通り行わせていただきます。
経済	<ul style="list-style-type: none"> ・感染拡大の防止策を講じ営業をしております。 ・営業時間についてはホームページで最新の情報をご確認ください。 ・レジ対応は、飛沫感染予防対策としてアクリル板等で保護いたします。 ・現金の取り扱いはトレーを使用して直接の接触を減らします。
J A 全体	<ul style="list-style-type: none"> ・職員は毎朝各自検温を実施し、体温 37.5 度以上の場合は自宅待機とします。 ・職員が息苦しさや強いだるさ、高熱などの症状がある場合かかりつけ医、または保健所に連絡をして指示に従います。 ・手指消毒・手洗い・うがい・マスク着用等の感染予防を行います。 ・会議等は必要最低限としマスク着用を徹底、関係者の最小限の出席と短時間の開催とし、可能な限りオンライン会議の開催とします。 ・職場内の清掃時を含め、1 日に複数回窓を開けて空気の入替えを実施します。 ・職員が手で触れる場所、備品等は、1 日に複数回消毒を実施します。 ・県内外出張は感染状況を見て、必要最小限で参加します。 ・感染者が出た場合、感染経路を特定しなければならない為、不特定多数（参加者全員の住所、氏名、連絡先等の名簿が作成できない）が参加するイベントは、当面の間自粛させていただきます。

※上記の対応策は、状況に応じて変更してまいります。

【組合員・利用者のみなさまへご協力をお願い】

- ・ご来店いただく際にはマスクの着用をお願いいたします。
- ・窓口にご来店いただくことなく各種お手続きが行える J A ネットバンクサービスのご利用をお願い申し上げます。

以上